**KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I**

Oceń swoje umiejętności/ kompetencje społeczne. W kwestionariuszu samooceny wypełniaj tyko te

pola, które dotyczą Ciebie.

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Dane osobowe** | ***Wypełniają wszyscy (należy podać Nazwisko lub kod nadany przez opiekuna)*** |
| Nazwisko, Imię lub Kod |  |
| Płeć |  |
| Wiek |  |
| **Doświadczenie zawodowe**  | ***Wypełniają tylko osoby posiadające doświadczenie pracy***  |
|  | Opisać oddzielnie każdą wykonywaną pracę/zajmowane stanowisko, począwszy od obecnego/ostatniego  |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowane stanowisko |  |
| Podstawowy zakres prac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowane stanowisko |  |
| Podstawowy zakres prac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
| Daty |  |
| Zawód lub zajmowane stanowisko |  |
| Podstawowy zakres prac i obowiązków |  |
| Nazwa pracodawcy |  |
|  | W przypadku większej ilości wykonywanych prac należy skopiować wiersze od „Daty” do „Nazwa pracodawcy”.  |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Wykształcenie formalne**  | ***Wypełniają wszyscy*** Opisać oddzielnie każdy ukończony typ kształcenia (szkoły), począwszy od ostatniego, i nieukończony typ kształcenia (podać rodzaj instytucji edukacyjnej oraz poziom edukacji (np. ukończona duga klasa szkoły zawodowej)  |
| Daty  |  |
| Nazwa instytucji edukacyjnej  |  |
| Uzyskane kwalifikacje  |  |
| Podstawowe dyscypliny kształcenia  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
| Daty  |  |
| Nazwa instytucji edukacyjnej  |  |
| Uzyskane kwalifikacje  |  |
| Podstawowe dyscypliny kształcenia  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
| Daty  |  |
| Nazwa instytucji edukacyjnej  |  |
| Uzyskane kwalifikacje  |  |
| Podstawowe dyscypliny kształcenia  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
|  | W przypadku większej ilości ukończonych form kształcenia dodaj wiersze od „Daty” do „Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe”.  |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Edukacja nieformalna** **i poza-formalna**  | ***Wypełniają wszyscy*** Opisać oddzielnie każdy typ edukacji nieformalnej (np. wolontariat, staż, praktyka zawodowa) i poza-formalnej (poza szkolnej, np. kółka zainteresowań, zajęcia sportowe, działalność społeczna), rodzaj szkolenia (kursu), począwszy od ostatniego  |
| Daty  |  |
| Typ edukacji  |  |
| Nazwa instytucji  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
| Daty  |  |
| Typ edukacji  |  |
| Nazwa instytucji  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
| Daty  |  |
| Typ edukacji  |  |
| Nazwa instytucji  |  |
| Nabyte umiejętności/ kompetencje zawodowe  |  |
| **Umiejętności i kompetencje**  | ***Wypełniają wszyscy***  |
| Język ojczysty  | polski inny…………………………… |
| Inne języki  | Język 1 ………………………. Język 2 ………….……………….. Język 3 … ……………………………..  |
|  | *Do tabeli wpisz, w każdej kolumnie, poziom\* znajomości języka obcego* |
| Samoocena umiejętności językowych  | **Rozumienie** | **Mówienie** | **Pisanie** |
|  | Słuchanie | Czytanie | Porozumiewanie się | Samodzielne wypowiadanie się |  |
| **Język 1** |  |  |  |  |  |
| **Język 2** |  |  |  |  |  |
| **Język 3** |  |  |  |  |  |
|  | *\*Poziomy: A1/A2: podstawowy – B1/B2: samodzielność – C1/C2: biegłość; posłuż się załączoną Tabelą samooceny : Europejski System Opisu Kształcenia Językowego* |
| **KWESTIONARIUSZ SAMOOCENY I** |
| **Umiejętności i kompetencje społeczne** | ***Oceń 15 kompetencji, jak każda z nich jest ważna i w jakim stopniu potrafisz ją zastosować w praktyce*** |
|  | **Jak ważna jest dana kompetencja** | **W jakim stopniu potrafisz ją zastosować w praktyce** |
|   | W ogóle nie ważna | Mało ważna | ważna | Bardzo ważna | Nie potrafię | Trochę potrafię | Potrafię w dużym stopniu | Całkowicie potrafię |
| 1. Doradzać innym w szkole, w pracy, w różnych sytuacjach życia |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Pracować w zespole  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Posługiwać się mową ciała  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Instruować inne osoby  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Przewodzić innym osobom  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Kompetencje międzykulturowe  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Wypracowywać kompromis |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Motywować innych  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Wspierać współpracowników  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Stosować techniki zadawania pytań  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Przekazywać informacje o faktach  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Zwracać się do słuchaczy  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Przyjmować konstruktywną krytykę  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Wchodzić w interakcję z innymi osobami  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Przekonywać inne osoby  |  |  |  |  |  |  |  |  |